Как провести акцию

Для того, чтобы запланировать проведение акции, необходимо понять, для чего вы ее будете проводить, каков желаемый результат.

Для начала необходимо придумать идею акции, что в ее ходе будет происходить,

Как только идея придумана, пишется план проведения акции, по которому и проводится дальнейшая работа. В план включаются такие пункты, как наименование акции, составные части всего мероприятия, для каждого из них определяется срок выполнения, ответственное лицо, преимущества и риски, средства минимизации рисков и усиления положительных моментов проведения акции. Обязательно в плане должна присутствовать графа «стоимость», каждая составная часть акции должна быть оценена, в результате вы сможете увидеть полные затраты на проведение всей акции.

Следующий момент, который вам стоит продумать до начала проведения мероприятия, это способ мониторинга промежуточных результатов акции. Это может быть личный опрос, телефонный опрос. Не надо думать, что это совершенная мелочь, ведь именно данные такого учета дадут вам понимание того, насколько эффективно проведена акция, как провести следующее мероприятие избежав прежних ошибок. Со временем вы накопите бесценный опыт проведения акций, вы будете точно знать, как надо провести акцию, чтобы достичь ту или иную цель.